

## AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Autorizo a **EL COLEGIO MAYOR NUESTRA SEÑORA DEL ROSARIO** para el tratamiento de mis datos personales y, en tal virtud, podrá recolectar, almacenar, usar o circular para las siguientes finalidades: revisión y remisión de mi hoja de vida a entidades públicas y/o privadas con las que la Universidad tenga convenio para el desarrollo de prácticas y pasantías nacionales e internacionales y para la circulación de mi información de desempeño entre la Universidad y la entidad con quien preexista el convenio y/o la relación académica, desarrollo de monitorias, tutorías y mentorías

Las comunicaciones derivadas de las anteriores finalidades se podrán realizar a través de medios análogos, físicos y electrónicos y cualquier otro conocido o por conocer, por parte de la Universidad del Rosario y por parte de la entidad con quien la Universidad tenga convenio para ejecutar las actividades descritas en las finalidades.

La información personal suministrada se utilizará solo para los fines autorizados por usted, y se encuentra bajo nuestra custodia, contando con todas las medidas de seguridad físicas, técnicas y administrativas para evitar su pérdida, adulteración, uso fraudulento o no adecuado. La misma podrá estar almacenada en nuestros servidores o en los servidores con quienes se tenga convenio para el almacenamiento de información, por tanto,

### AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES SENSIBLES

Autorizo el tratamiento de mis datos personales sensibles, como datos relativos a la salud, para las siguientes finalidades: hacer seguimiento y verificar condiciones en el sitio de práctica.

Usted autoriza la transmisión de sus datos personales, incluyendo los datos personales sensibles a un tercer país, que cuenta con los estándares de seguridad en la protección de datos personales fijados por la Superintendencia de Industria y Comercio.

### DERECHO A HABEAS DATA

Usted tiene derecho a **conocer, actualizar, incluir y rectificar** sus datos personales, también podrá solicitar la **supresión o revocar la autorización** otorgada para su tratamiento. En caso de un **reclamo** o **consulta** relativa a sus datos personales, puede realizarla ingresando la petición en la opción “**solicitudes**” de la página web de la Universidad, remitiendo la solicitud al correo electrónico **habeasdata@urosario.edu.co**, o dejando su petición en el **buzón físico** ubicado en el Edificio Santafé Carrera 6 N° 12 C - 13 Bogotá D.C. en el horario de atención de lunes a viernes 7:00 a. m. a 7:00 p. m. y los sábados de 8:00 a. m. a 1:00 p. m.

Si desea mayor información sobre el tratamiento de sus datos personales, consulte nuestra **Política de Tratamiento de Datos personales** en [www.urosario.edu.co](http://www.urosario.edu.co)

---

Nombre del titular

---

Tipo y N° Documento de Identidad

---

Firma del Titular

---

Fecha: