# Plantilla-Guía del Informe Técnico Opción de Grado 3

El curso de desarrollo de competencias gerenciales se ofrece a los estudiantes de doble programa. Como resultado de este curso, los estudiantes deben desarrollar un informe técnico en el que se presente de manera estructurada y clara los resultados del estudio trabajo practico desarrollado durante el curso. Los apartados que debe contener este informe técnico pueden varíar, pero en general deberían incluir los siguientes apartados.

# ****Introducción****

Contextualización: Presentación del problema o situación administrativa que tratada. Explicación de por qué se realizó este trabajo práctico y su análisis. Este apartado puede incluir los objetivos, que se espera lograr con este ejercicio, su alcance y delimitación.

# ****Fundamentación teórica/conceptual.****

Describir teorías y conceptos cruciales, por ejemplo, principios, modelos o teorías administrativas relevantes que enmarcan la temática abordada.

# ****Metodología****

Descripción de los métodos y técnicas utilizadas, su justificación y técnicas de análisis.

# ****Desarrollo o análisis del tema****

Presentación de los datos o resultados obtenidos a partir del análisis. Este es el cuerpo principal del informe, donde se desarrolla el tema en profundidad. El contenido debe organizarse de manera organizada, teniendo en cuenta el objetivo.

# ****Resultados y discusión****

Presentación clara de los resultados obtenidos del análisis. Incluir tablas, gráficos o diagramas que faciliten la comprensión. Explique lo que significan los resultados obtenidos y cómo responden a las preguntas y objetivos planteados. Realice un análisis crítico de los resultados obtenidos. Se pueden incluir limitaciones, fortalezas o debilidades del trabajo realizado o del enfoque utilizado. Destaque las implicaciones de los resultados para el campo de la administración.

# ****Conclusiones y recomendaciones****

Sintetice los hallazgos, resuma las conclusiones principales derivadas del análisis. Plantee las sugerencias basadas en los resultados obtenidos y sus implicaciones prácticas, es decir orientadas a la toma de decisiones empresariales.

# ****Referencias****

Se deben incluir todas las referencias de los estudios citados en el trabajo, siguiendo el estilo APA.

# Anexos (opcional).